



FECHA DE INGRESO: \_\_\_\_\_

**1) TIPO DE TRÁMITE QUE SOLICITA**

<input type="checkbox"/>	LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN	<input type="checkbox"/>	ALINEAMIENTO Y NÚMERO OFICIAL
<input type="checkbox"/>	REGULARIZACIÓN DE CONSTRUCC.	<input type="checkbox"/>	SUBDIVISIÓN
<input type="checkbox"/>	APLIACIÓN DE CONSTRUCCIÓN	<input type="checkbox"/>	ADECUACIÓN
<input type="checkbox"/>	TERMINACIÓN DE OBRA	<input type="checkbox"/>	FUSIÓN
<input type="checkbox"/>	CONSTANCIA DE USO DE SUELO	<input type="checkbox"/>	LICENCIA DE FRACCIONAMIENTO
<input type="checkbox"/>	LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO	<input type="checkbox"/>	REGULARIZACIÓN DE CONSTRUCCIÓN
<input type="checkbox"/>	OTRO:		

**2) DATOS DEL PROPIETARIO**

PERSONA FÍSICA

PERSONA MORAL

NOMBRE COMPLETO O RAZÓN SOCIAL: \_\_\_\_\_

TELÉFONO: \_\_\_\_\_ CORREO ELECT: \_\_\_\_\_

**3) DATOS DEL PREDIO (TRÁMITE)**

CLAVE CATASTRAL: \_\_\_\_\_

CALLE: \_\_\_\_\_ NUMERO: \_\_\_\_\_

COLONIA: \_\_\_\_\_ LOTE: \_\_\_\_\_ MANZANA: \_\_\_\_\_

¿EL PREDIO ESTÁ EN CENTRO HISTÓRICO O ZONA PROTEGIDA?: SI  NO

**4) LLENAR EN CASO DE QUE, QUIEN REALICE EL TRÁMITE NO SEA EL PROPIETARIO Y NO CUENTE CON PODER NOTARIAL O PODER SIMPLE ANTES 2 TESTIGOS**

AUTORIZO A: \_\_\_\_\_ PARA REALIZAR EN MI (NUESTRO) NOMBRE, EL TRÁMITE QUE HAYA LUGAR EN LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO MUNICIPAL DE ARTEAGA CON RESPECTO AL PREDIO PREVIAMENTE DESCRITO.

- COPIA DE ID. OFICIAL APODERADO
- COPIA DE ID. OFICIAL TESTIGO 1
- COPIA DE ID. OFICIAL TESTIGO 2

\_\_\_\_\_  
FIRMA DE ACEPTACIÓN APODERADO

\_\_\_\_\_  
NOMBRE Y FIRMA TESTIGO 1

\_\_\_\_\_  
NOMBRE Y FIRMA TESTIGO 2

**5) FIRMA DEL PROPIETARIO, COPROPIETARIOS O REPRESENTANTE LEGAL**

PROTESTO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ PROPORCIONADA ES AUTÉNTICA Y QUE ESTOY FACULTADO LEGALMENTE PARA REQUERIR ESTE TRÁMITE.

*Aviso de privacidad con fundamento en lo dispuesto en los artículos 3 fracción III, 12, 20, 21 Y 22 de la Ley Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Coahuila.*

*Si el solicitante no presenta toda la documentación solicitada, la Dirección desechará el trámite pudiendo el interesado iniciar un nuevo procedimiento, con fundamento en el artículo 115 segundo párrafo del Reglamento de Asentamientos Urbanos, Desarrollo Urbano y Construcciones para el Municipio de Arteaga, Coahuila de Zaragoza.*





**PRESENTAR COPIA SIMPLE DE:**

**REQUISITOS NECESARIOS PARA TODOS LOS TRÁMITES:**

- |   |  |
|---|--|
| 1 | Ubicación del predio en coordenadas UTM (Puede ser en Google earth).   |
| 2 | Escritura o título de propiedad debidamente inscrito ante el RPP, incluir boleta de inscripción.   |
| 3 | Identificación oficial del propietario.  |
| 4 | En caso de renovación, presentar la licencia anterior.   |
| 5 | Comprobante de pago de impuesto predial al corriente.  |
| 6 | 4 fotografías actuales del predio.   |
| 7 | Para personas morales, presentar: Acta constitutiva y demás modificaciones a sus estatutos sociales debidamente inscrita ante el Registro Público de la Propiedad y de Comercio. |
| 8 | Para fiduciarias, presentar: Contrato de fideicomiso y modificaciones.   |

**ADEMÁS, DEBERÁ PRESENTAR LOS REQUISITOS ESPECÍFICOS DE CADA TRÁMITE, LOS CUALES PUEDE CONSULTAR EN EL SIGUIENTE ENLACE:**



**ESCANEA ESTE CÓDIGO Y PODRÁS ENCONTRAR:  
REQUISITOS ESPECÍFICOS DE NUESTROS TRÁMITES  
FORMATO PLANO OFICIAL  
SOLICITUD DE TRÁMITE  
(ESTA SOLICITUD)**

